**Публично съобщение за ценови предложения по реда на чл.2, ал.7 от ПМС № 160/01.07.2016 г.**

**ПУБЛИЧНО СЪОБЩЕНИЕ ЗА НАБИРАНЕ НА ЦЕНОВИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**ДОГОВОР ЗА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ:** BG05M9OP001-1.003-2865-C01

**НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:** „Осигуряване на условия за трайна заетост на безработни и неактивни лица в сферата на информационните технологии“

**БЕНЕФИЦИЕНТ:** студио х дигитал еООД

**На основание чл. 2, ал. 7 от ПМС № 160/01.07.2016 г. оповестява публично съобщение за набиране на ценови предложения за наемане на Счетоводител на проекта**

1. **оПИСАНИе НА УСЛУГАТА:**

Във връзка с изпълнение на проект „Осигуряване на условия за трайна заетост на безработни и неактивни лица в сферата на информационните технологии“ по договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-1.003-2865-C01, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и за постигане на целите на проекта е необходимо да бъде избран:

**СЧЕТОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТА – 1 БРОЙ**

за изпълнение на следните **задължения**:

* Участва в заседанията на Екипа по организация и управление на проекта;
* Подпомага ръководителят на проекта при управлението на финансовите ресурси и счетоводната отчетност на проекта;
* Следи за разплащанията при изпълнението на дейностите по проекта и осчетоводява текущите разходи;
* Обработва първичните счетоводни документи;
* Изготвя искания за плащане към УО и финансови отчети;
* Осигурява съответствие на счетоводната система (достатъчна аналитичност) на бенефициента с изискванията по договора
* Осигурява одитна пътека за проверка на изпълнението на дейностите.
* Съдейства на външните изпълнители в получаването на необходимата им фирмена информация за изпълнение на техните задължения

**Място на изпълнение**

гр. София

**Срок на заетост**

До датата на верифициране на разходите по договор за безвъзмездна финансова помощ №BG05M9OP001-1.003-2865-C01

Индикативна часова заетост - 660 работни часа.

**Прогнозна стойност на възнаграждението**

Обща сума, 3 960 лева при отработени 660 часа.

За кандидати, юридически лица - сумата е без ДДС.

За кандидати, физически лица – възложителят ще изплати всички дължими осигурителни вноски и данъци за сметка на работодателя върху отработеното възнаграждение

**2. Изисквания към кандидатите**

***Минимални изисквания***

- магистърска степен, специалност "Счетоводство и контрол" или релевантна икономическа специалност

- Опит в управлението на проекти и/или бюджети

***Допълнителни изисквания, считани за предимство***

- Работа със счетоводен продукт “КОНТО” или еквивалент

- Работа със софтуерен продукт „ЕмСофт-Стил” или еквивалент

- Познаване на съществуващата национална и европейска нормативна база, касаеща изпълнението на проекта

- Познаване на всички насоки, указания, ръководства и правила на ОП „Развитие на човешките ресурси 2014-2020”, свързани с финансовото управление на проекта

- Умения за работа с платформата ИСУН 2020

**НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНЕ**

Всеки кандидат има право да представи само една оферта.

Кандидатите за изпълнение на услугата трябва да представят своите оферти и документи на страницата на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 – ИСУН 2020 в раздел Е-тръжни процедури или на ел. Поща: [office@studiox.bg](mailto:office@studiox.bg)

Към офертата се прилагат следните документи:

* Професионална автобиография на физическите лица;
* Списък с изпълнени договори за юридически лица;
* Други документи по преценка на кандидата.

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТИ**

Гергана Борисова – ръководител на проекта

ел. поща: [gery.borisova@studiox.bg](mailto:gery.borisova@studiox.bg)

ДАТА НА ПУБЛИКУВАНЕ НА СЪОБЩЕНИЕТО: 24.04.2017

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЦЕНОВИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ: 27.04.2017