



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: СТУДИО Х ДИГИТАЛ ЕООД		
Адрес: бул. ВИТОША, номер 45, ет.3		
Град: София	Пощенски код:1000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Кристин Красимиров Поповски	Телефон: +359 889 78 7073	
Електронна поща: kriss.popovski@studiox.bg	Факс: неприложимо	
Интернет адрес/и: неприложимо		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): 62.09 Други дейности в областта на информационните технологии
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката
--

или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги X
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: _____ _____	Място на изпълнение на услугата: гр.София. бул. ВИТОША, номер 45, ет.3
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: BG411
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
<i>Услуги по въвеждане на Интегрирана система за управление в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 27001:2013</i>		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):		
72330000-2		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Услуги по въвеждане на Интегрирана система за управление в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 27001:2013

Прогнозна стойност в лева, без ДДС : 12 900.00

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци : **максимум 6 месеца** (от сключване на договора), но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ – 13.09.2018

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за изпълнение.

Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора.

Гаранцията се представя в една от следните форми по избор на участника:
а. безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, по образец на Бенефициента, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след крайния срок за изпълнение на договора в полза на **СТУДИО Х ДИГИТАЛ ООД**; или
б. парична сума, внесена по сметката на **СТУДИО Х ДИГИТАЛ ООД**, в

Банка Райфайзенбанк (България) ЕАД
 IBAN : BG37RZBB91551007642196
 BIC: RZBBBGSF

Платежното нареждане за внесената парична сума се представя в оригинал. В платежния документ или банковата гаранция изрично се посочва наименованието на договора, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.002-0458-C01, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „СТУДИО Х ДИГИТАЛ“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“

<p>- Окончателно плащане в размер на 100 % от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, но не по-късно от 60 дни след датата на фактурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ след изпълнение Услуги по въвеждане на Интегрирана система за управление в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 27001:2013; ✓ подписване на приемо-предавателен протокол. <p>Плащането ще се извърши след представяне на фактура, в която да бъде упоменат текста: „във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.002- 0458-C01“</p>
<p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) <i>неприложимо</i></p> <hr/>
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> X Ако да, опишете ги:</p> <hr/>

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Други документи (ако е приложимо). 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от	1. Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, минимум: 25 800,00 лева.

----- www.eufunds.bg -----

кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.	
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни* на системата за управление по ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 27001:2013 с предмета на поръчката в настоящата процедура, изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки/референции за добро изпълнение във връзка с такава услуга.</p> <p>2. Документи удостоверяващи въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент, сертифицирана Система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001 или еквивалент и сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент, с обхват (за всяка система) „Разработване, внедряване, поддържане и одитиране на системи за управление. Обучение по международно признати стандарти или еквивалент“ – копия на валидни</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил успешно минимум три услуги, еднакви или сходни* с предмета на процедурата изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, за което представя и минимум три препоръки/референции за добро изпълнение във връзка с такава услуга, включително и за разработена интегрирана система за управление по стандартите. *Под „еднакви или сходни“ следва да се разбират същите или близки като резултат услуги във връзка с предмета на процедурата.</p> <p>2. Кандидатът трябва да има внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент, внедрена и сертифицирана Система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001 или еквивалент и внедрена и сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент, с обхват (за всяка система) „Разработване, внедряване, поддържане и одитиране на системи за управление. Обучение по международно признати стандарти или еквивалент“.</p>

сертификати (за всяка система) издадени от акредитирана сертифицираща организация, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.	
3. Документи, доказващи квалификация за одитори на системи за управление, на консултантите/експертите, които ще извършват услугата	3. Поне един от консултантите/експертите следва да притежава квалификация като водещ одитор по ISO 9001 или еквивалент. Поне един от консултантите/експертите следва да притежава квалификация като водещ одитор по ISO 14001 или еквивалент. Поне един от консултантите/експертите следва да притежава квалификация като водещ одитор по ISO 27001 или еквивалент. Документите, доказващи квалификацията на консултантите/експертите за одитори се доказва с представени копия на валидни IRCA или еквивалент (the International Register of Certificated Auditors) сертификати, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели 1. Предложена цена - П1;	Тежест 1. 30 %

2. Срок на изпълнение на услугата - П2;	2. 20 %
3. Специфични характеристики за качество, свързани с предмета на поръчката – П3;	3. 30%
4. Допълнителни технически характеристики за изпълнение на предмета на услугата – П4	4. 20%

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.002-0458-C01
<hr/>
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 24.08.2017г. Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. http://www.studiox.bg/ 3. https://eumis2020.government.bg
IV.2.5) Срок на валидност на офертите В месеци: 6 месеца (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 28.08.2017г. Час: 17:00 Място: гр.София 1000, бул. ВИТОША, номер 45, ет.3

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”;

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни* на системата за управление по ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 27001:2013 с предмета на поръчката в настоящата процедура, изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки/референции за добро изпълнение във връзка с такава услуга.

2. Документи удостоверяващи въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалент, сертифицирана Система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001 или еквивалент и сертифицирана Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001 или еквивалент, с обхват (за всяка система) „Разработване, внедряване, поддържане и одитиране на системи за управление. Обучение по международно признати стандарти или еквивалент“ – копия на валидни сертификати (за всяка система) издадени от акредитирана сертифицираща организация, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

3. Документи, доказващи квалификация за одитори на системи за управление, на консултантите/експертите, които ще извършват услугата

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

----- www.eufunds.bg -----

3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.